

Gadány Község Önkormányzat

Szabályzat az önkormányzat tulajdonában lévő épületek és helyiségeik eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról

Hatályos: 2026. január 1. napjától

Gadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában lévő épületek és helyiségek eseti bérbeadásának rendjéről és bérleti díjáról az alábbi szabályzatot alkotja:

1. A szabályzat hatálya

1. A szabályzat hatálya kiterjed Gadány község területén az önkormányzat által fenntartott és működtetett épületek bérbeadására és bérleti díjának megállapítására.
2. A szabályzat értelmében az 1. pontban meghatározott létesítmények:
 - 2.1. a 8715. Gadány, Fő u. 81. szám alatt lévő Művelődési Ház nagyterme,
 - 2.2. a 8715. Gadány, Fő u. 44. szám alatt lévő Pannónia Panzió étkezője,
 - 2.3. a 8715. Gadány, Fő u. 44. szám alatt lévő Pannónia Panzió szobái.

2. A létesítmények használatért fizetendő díjak

3. Gadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló egyes épületek és helyiségeinek esetenkénti bérleti díját jelen szabályzat 1. melléklete alapján állapítja meg.

3. A terembérleti szerződés

4. A szabályzat 2. pontjának 2.1. és 2.2. alpontjaiban meghatározott esetekben a bérleti jogviszony létrejöttéhez egyedi megállapodás kötése szükséges, mely terembérleti szerződést jelen szabályzat 2. melléklete tartalmazza.
5. A szabályzat 2. pontjának 2.3. alpontjában meghatározott esetben nem köthető terembérleti szerződés.
6. A terembérleti szerződés megkötésére a polgármester jogosult.

4. A Pannónia Panzió szobáira vonatkozó rendelkezések

7. A Pannónia Panzió szobáinak és férőhelyeinek száma:
 - 7.1. öt darab kettő ágyas szoba,
 - 7.2. egy darab négy ágyas szoba,
 - 7.3. egy darab öt ágyas szoba.
8. A Pannónia Panzió szobái előzetes bejelentkezés, foglalás alapján vehetők igénybe:
 - 8.1. A foglalás emailben történik, melyet az érkezés előtt legalább 2 nappal korábban kell megtenni.
 - 8.2. A foglalás csak a szállás foglalás visszaigazolása, és az abban foglaltak teljesítését követően érvényes.
 - 8.3. A szállás foglalás visszaigazolására szolgáló formanyomtatványt jelen szabályzat 4. melléklete tartalmazza.

9. A szálláshelyet 14.00 óra és 20.00 óra között lehet elfoglalni, és az utolsó vendégéjszakát követő nap 10.00 óráig – pót díj fizetése esetén legkésőbb 12.00 óráig – kell elhagyni.

10. A szálláshely díját előre, számla ellenében kell kifizetni.

11. A Pannónia Panzióba kutya és egyéb állat nem vihető be.

12. A szálláshelyet igénybe vevőknek kötelező a házirend betartása. A házirend a szabályzat 3. mellékletét képezi.

5. Záró rendelkezések

13. E szabályzat 2026. január 1. napjával lép hatályba.

15. Jelen szabályzatot Gadány Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 85/2025. (XI.20.) határozatával jóváhagyta.

Gadány, 2025. november 20.



1. melléklet

Az épületek és helviségeik eseti bérbeadásának díjai

1. Művelődési Ház (8715. Gadány, Fő u. 81.) nagytermének bérleti díja:

1.1. Gadány község közigazgatási területén lakóhellyel/székhellyel rendelkező magánszemély/vállalkozó részére: 20.000 Ft/rendezvény

1.2. Gadány község közigazgatási területén lakóhellyel/székhellyel nem rendelkező magánszemély/vállalkozó részére: 30.000 Ft/rendezvény

1.3. Termék árusítás céljából történő igénybevétel esetén: 5.000 Ft/óra

2. Pannónia Panzió (8715. Gadány, Fő u. 44.) étkezőjének bérleti díja:

2.1. Gadány község közigazgatási területén lakóhellyel/székhellyel rendelkező magánszemély/vállalkozó részére: 20.000 Ft/rendezvény

2.2. Gadány község közigazgatási területén lakóhellyel/székhellyel nem rendelkező magánszemély/vállalkozó részére: 30.000 Ft/rendezvény

3. Egyéb eszközök (tányér, pohár, stb.) használatának díja: 5.000 Ft/nap

4. Pannónia Panzió (8715. Gadány, Fő u. 44.) szobáinak bérleti díja:

4.1. Felnőtt személy esetében: 9.000 Ft/fő/éjszaka

4.2. Gyermek esetében:

a) 0-tól 4 éves korig: ingyenes

b) 5 éves kortól a 4.1. pontban meghatározott összeg

4.3. Abban az esetben, ha a vendég tovább akar maradni, mint a szálláshely elhagyására meghatározott 10.00 óra, úgy 2.000 Ft/fő/óra többletdíjat köteles fizetni. A szálláshelyet legkésőbb 12.00 óráig el kell hagyni.

4.4. Az idegenforgalmi adó fizetési kötelezettséget a helyi adókról szóló önkormányzat rendelet írja elő.

4.5. A szálláshelyet igénybe vevőknek az e szabályzat 1. melléklet 3. pontjában meghatározott egyéb eszköz használatának díját nem kell megfizetnie.

2. melléklet

Terembérleti szerződés

1. Amely létrejött egyrészről:

- 1.1. Név:
1.2. Cím:
1.3. Adószám:
1.4. Telefonszám:, mint bérlő,

2. Másrészről:

- 2.1. Név: Gadány Község Önkormányzat (képviseli: polgármester)
2.2. Cím: 8715. Gadány, Fő u. 81.
2.3. Adószám: 15400303-1-14, mint bérbeadó között, az alábbi feltételekkel:

3. A szerződés tárgya: helyiség bérbeadása.

4. A teljesítés körülményei:

- 4.1. A helyiség pontos megnevezése:
4.2. A helyiség címe:
4.3. A bérbeadás időpontja:
4.4. Az igénybevétel jellege:

5. A szolgáltatás díja:

- 5.1. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás díja:
5.1.1. Terembérleti díj: Ft
5.1.2. Egyéb eszközök használatának díja: Ft
5.2. A bérlő a szolgáltatás díját a teljesítést megelőző 2 napon belül készpénzben, vagy átutalással, számla ellenében megfizeti.

6. A bérbeadó kötelezettségei és jogai:

- 6.1. A bérlő részére bérbe adja a 4-es pontban meghatározott helyiséget, a megjelölt időpontban és az ott meghatározott tevékenység/rendezvény céljából.
6.2. A bérbeadó biztosítja a szükséges eszközöket (asztal, székek), a fűtést valamint a világítást, illetve a férfi és női illemhelyek használatát.
6.3. A bérbeadó szükség esetén, külön díjazás fejében egyéb eszközöket (tényár, pohár, stb.) is biztosít.
6.4. A bérbeadó jogosult arra, hogy előzetes értesítés után a bérlemény rendeltetésszerű használatát ellenőrizze.
6.5. A bérbeadó a bérelt helyiség kulcsait a bérbeadás időpontja előtt 5 órán belül átadja a bérlő részére.

7. A bérlő kötelezettségei és jogai:

7.1. A bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy betartja és betartatja a bérbeadó házirendjét, a hatályos baleset-, érintésvédelmi- és tűzrendészeti szabályokat, különös tekintettel a dohányzásra vonatkozó szabályokra.

7.2. A bérelt helyiségeket megfelelő állapotban lévőnek kell tekinteni, ha a bérlő a használatbavételkor nem jelzi annak bármely hibáját, hiányosságát a bérbeadónak.

7.3. A bérlő kötelezettséget vállal a bérlemény használatával kapcsolatos valamennyi hatósági előírás betartására.

7.4. A bérlő gondoskodik a használatba vett helyiség tartozékainak állagának megővéséről, azok rendeltetésszerű használatáról, a rend fenntartásáról.

7.5. A bérlő vállalja, hogy az esetlegesen okozott károkat megtéríti.

7.6. A bérlő vállalja, hogy a használt helyiséget kitakarítva szolgáltatja vissza a bérbeadó számára.

7.7. A bérlő a bérbeadás időpontját követő nap, 12.00 óráig leadja a bérelt helyiség kulcsait a bérbeadó részére.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. A bérbeadó és a bérlő a bérleti jogviszony fennállása alatt jóhiszeműen együttműködik.

8.2. A felek kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

8.2.1. A bérbeadó részéről:

8.2.1.1. Név:

8.2.1.2. Telefonszám:

8.2.1.3. Munkakör:

8.2.2. A bérlő részéről:

8.2.2.1. Név:

8.2.2.2. Telefonszám:

8.3. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvnek, továbbá a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

9. A felek a jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Gadány, 20... év hó nap

.....
polgármester/bérbeadó

.....
bérlő

3. melléklet

H Á Z I R E N D

Kedves vendégeink, kérjük panziónk használatával kapcsolatos elvárásainkat az alábbiak szerint szíveskedjenek betartani:

1. Érkezőkor, a szobakulcs átvételével egy időben a szálláshely igénybevételéhez szükséges regisztrációt meg kell tenni.
2. A panzió vezetőtől át kell venni a szobát (szobákat). Ekkor kell jelezni az esetleges hiányosságokat.
3. A szobákban dohányozni és nyílt lángot használni tilos!
4. Dohányozni csak a kijelölt helyen szabad.
5. A szobákból berendezési tárgyakat (Pl.: takaró) kivinni nem szabad.
6. A szobákban ételt ne tároljanak és ott ne étkezzenek.
7. Ügyeljenek a berendezési és használati tárgyak épségére, valamint a tűz és balesetvédelmi szabályok betartására.
8. Az esetlegesen keletkező károkért mindenki anyagi felelősséggel tartozik, melyet távozáskor, a szobakulcs leadásakor kell kiegyenlíteni.
9. A gyermekek felügyeletét a szülők, vagy az őket kísérő nevelők kötelesek ellátni.
10. A teakonyha és az ebédlő használata után a mosogatásról, rendteremtésről a használók kötelesek gondoskodni.
11. Amikor a szállást hosszabb időre elhagyják, gondoskodjanak a szobák és az épület zárásáról.
12. A szálláshely területére behozott értéktárgyakért felelősséget nem vállalunk.
13. A szállóvendégeken kívül 22 óra után idegenek a panzióban nem tartózkodhatnak.
14. Kérjük, hogy viselkedésével, magatartásával a többi vendég nyugalma senki ne zavarja.
15. A szálláshelyen 18 éven aluli vendégek szeszestalt nem fogyaszthatnak, nem dohányozhatnak.
16. Balesetről vagy egyéb rendkívüli eseményről a panzió vezetőjét azonnal tájékoztatni kell!
17. A szobákat legkésőbb 10.00 óráig – pót díj ellenében 12.00 óráig – el kell hagyni, a kulcsokat és a szobát a panzió vezetőjének át kell adni.
18. A szobákban és más helyiségekbe élő állatot bevinni tilos!

KÖSZÖNJÜK, HOGY EGYÜTTMŰKÖDNEK VELÜNK ANNAK ÉRDEKÉBEN,
HOGY AZ ÖNÖK ÉS A PANZIÓ TÖBBI VENDÉGE SZÁMÁRA A KIRÁNDULÁS,
ÜDÜLÉS A LEHETŐ LEGJOBBAN TELJEN EL.

Gadány, 2026. január 1.

Hajdu Szabina
polgármester

4. melléklet

Szállás foglalás visszaigazolása

..... (név) részére

E-mail:

Telefon:

Tisztelt Cím!

Örömmel vettük foglalását, melyre ezúton küldjük igazolásunkat az alábbiak szerint:

Időtartam:-tól-ig

Éjszakák száma: éj

Vendéglétszám: fő

Elhelyezés:

Ingyenesen igénybe vehető szolgáltatásaink:

- teakonyha, ebédlő használata,
- parkolás,
- bográcsozás, tárcsázás,
- sikképernyős tv,
- korlátlan internethasználat (wifi).

A szállás ára: Ft

Idegenforgalmi adó: 500 Ft/fő/éj (18 éves kor felett fizetendő, a szoba ára nem tartalmazza).

Érkezés, regisztráció: a szobákat az érkezés napján 14:00 és 20:00 óra között lehet elfoglalni, a távozás napján 10:00 óráig – pót díj fizetése esetén legkésőbb 12.00 óráig – kérjük elhagyni.

Fizetési mód: bankkártya, készpénz.

Fizetési feltételek: a megrendelés garantálásához, amennyiben a szállásdíj összege meghaladja a 40.000 Ft-ot, 30 % előleget kell fizetni.

Az Ön esetében a fizetendő foglaló összege Ft, amelyet kérjük, hogy 2 napon belül Gadány Község Önkormányzata 67000090-11014186-00000000 számú bankszámlánkra átutalni szíveskedjék. A foglalás az átutalt összeg bankszámlánkra történő beérkezésével realizálódik.

Lemondási feltételek: az ingyenes lemondási határidőn belüli lemondás eseté az előleget az Ön által megadott számlaszámra visszautaljuk. Egyéb esetben a foglaló értékét nem áll módunkban visszafizetni!

-7 nappal az érkezés előtt a megrendelt szolgáltatás lemondása ingyenes,

- 7-2 nappal az érkezés előtt a megrendelt szolgáltatás 50%-a fizetendő kötbérként;

- 24 órával az érkezés előtt, illetve lemondás elmaradása, meg nem jelenés esetén, valamint személyigazolvány/útleveél bemutatásának hiányában a megrendelt szolgáltatás 100%-a fizetendő kötbérként.

Figyelem! A hatályos jogszabályok szerint, érvényes személyigazolvány vagy útleveél helyszíni bemutatásának és szkennelésének hiányában **NEM fogadhatunk vendéget Panziókban!** Kérjük, minden vendég (gyerekek is) okmányait hozza magával!

Kérjük, foglalási szándékát és a fenti lemondási feltételek elfogadását e-mailben 48 órán belül erősítse meg! **Megerősítés hiányában az előzetes foglalást érvénytelennek tekintjük!**

Pannónia Panzió

8715. Gadány, Fő u. 44.

e-mail: panzio.gadany@gmail.com

Gadány, 20.... év hó nap

.....
panzió vezető

